



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา โทร.๐-๔๔๘๑-๓๕๘๔

ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๒/-

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์
สำหรับการปฏิบัติงานประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๖ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามที่ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จะดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กองพัสดุและทรัพย์สิน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ หน้า ๒๔๙ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ประจำกองการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๖ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕,๗๖๐ บาท (หกหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยหกสิบ
บาทถ้วน) ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

บัดนี้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อไป

ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

สำหรับการปฏิบัติงานประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๖ รายการ

๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๒/- ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ
คอมพิวเตอร์และแต่งตั้งข้าราชการเพื่อเป็นคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานและคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๖ รายการ รวมเป็นเงิน
ทั้งสิ้น ๖๕,๗๖๐ บาท (หกหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กองพัสดุและทรัพย์สิน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน
ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ หน้า ๒๔๙ ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้ในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๖ รายการ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
๑	หมึกเติม Brother BT – ๕๐๐๐ ชมพู	๖	กล่อง	๓๐๐	๑,๘๐๐
๒	หมึกเติม Brother BT – ๕๐๐๐ เหลือง T๒๒๐	๖	กล่อง	๓๐๐	๑,๘๐๐
๓	หมึกเติม Brother BT – ๕๐๐๐ ฟ้ำ T๒๒๐	๖	กล่อง	๓๐๐	๑,๘๐๐
๔	หมึกเติม Brother BT – D๖๐ ดำ T๒๒๐	๖	กล่อง	๓๗๐	๒,๒๒๐
๕	หมึกเติม Cannon GI – ๗๙๐B ดำ	๑๒	ขวด	๓๘๐	๔,๕๖๐
๖	หมึกเติม Cannon GI – ๗๙๐M ชมพู	๑๒	ขวด	๓๘๐	๔,๕๖๐
๗	หมึกเติม Cannon GI – ๗๙๐C ฟ้ำ	๑๒	ขวด	๓๘๐	๔,๕๖๐
๘	หมึกเติม Cannon GI – ๗๙๐Y เหลือง	๑๒	ขวด	๓๘๐	๔,๕๖๐
๙	หมึก HP CE๒๘๕A P๑๑๐๒/๑๑๓๒/๑๒๑๒	๓	กล่อง	๓,๘๕๐	๑๑,๕๕๐
๑๐	หมึก HP CF๒๗๙A M๑๒A/MFP M๒๖	๓	กล่อง	๓,๒๕๐	๙,๗๕๐

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
๑๑	หมึก Brother TN - ๑๐๐๐	๓	กล่อง	๑,๘๕๐	๕,๕๕๐
๑๒	คีย์บอร์ด	๖	อัน	๒๕๐	๑,๕๐๐
๑๓	เมาส์มีสาย	๖	อัน	๒๐๐	๑,๒๐๐
๑๔	หมึก SAMSUNG ๒๐๓ E	๒	กล่อง	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
๑๕	หมึก OKI MB ๔๗๒	๒	กล่อง	๓,๔๐๐	๖,๘๐๐
๑๖	แผ่น DVD-R RYO (๑*๕๐)	๑	หลอด	๕๕๐	๕๕๐
รวมเป็นเงิน (หกหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)					๖๕,๗๖๐

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

แหล่งที่มาของราคากลาง

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชัยภูมิศึกษาภัณฑ์ (ล็อกแมน ๒)

๒. ร้านเมเจอร์คอม

๓. ร้านอักษรกิจจานุภัณฑ์

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๖๕,๗๖๐ บาท (หกหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ เบิกเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กองพัสดุและทรัพย์สิน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ หน้า ๒๔๙ ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

๘. งานตรวจและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวดให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

/๙.อัตรา...

๙. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบ

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวบุญกรินทร์ กระแสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวชนิทรนันท์ ภิรมย์ศรี)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายศักดิ์สิทธิ์ คำภา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายวัลลภ ไชยคาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายวัลลภ ไชยคาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☒ อนุมัติตามเสนอ

☐ อื่นๆ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุวิวรรณ นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ